Lugar	Centro Comunidad de Cuidado Hogar Nazareth
Fecha	20/03/2025 11:00 am - 12:00 m
Tema	Tema: 03: Clasificación de los Residuos Hospitalarios y Similares y Tema: 04: Técnicas apropiadas para las labores de limpieza y desinfección.
Desarrollo	Se realizaron dos (2) sesiones dirigidas a los auxiliares de enfermería: **Sesión 1:** 19-03-2025: de 11:00 am - 12:00 m **Sesión 2:** 20-03-2025: de 11:00 am - 12:00 m **OBJETIVO DE LA SOCIALIZACIÓN** Socializar el cronograma del **Plan de Gestión Integral de Residuos Hospitalarios y Similares (PGIRHS)**, abordando los temas **Clasificación de los Residuos Hospitalarios y Similares** y **Técnicas apropiadas para las labores de limpieza y desinfección**, con el fin de fortalecer el manejo adecuado de los residuos y la aplicación de buenas prácticas de higiene en las instalaciones. Se busca sensibilizar al personal sobre la importancia del cumplimiento de los protocolos de gestión de residuos hospitalarios y la aplicación de procedimientos de limpieza y desinfección adecuados, reduciendo riesgos biológicos, químicos y sanitarios dentro del entorno hospitalario. **Tema 3: Clasificación de los Residuos Hospitalarios y Similares** Se explicó la importancia de la correcta separación de los residuos hospitalarios, destacando las siguientes categorías y su disposición adecuada: • **Residuos Biosanitarios:** Incluyen elementos como gasas, vendas, guantes contaminados, material de curación, entre otros. Deben ser depositados en bolsas rojas y gestionados según normatividad vigente. • **Residuos Anatómicos:** Son aquellos provenientes de restos humanos y animales. Su manejo debe cumplir con estrictas regulaciones de incineración o disposición final controlada. • **Residuos Cortopunzantes:** Comprenden agujas, bisturís, lancetas y otros elementos que pueden causar heridas. Se deben depositar en recipientes rígidos de color rojo. • **Residuos Químicos:** Incluyen medicamentos vencidos, sustancias peligrosas, reactivos de laboratorio y otros productos químicos. Requieren una recolección especializada para evitar contaminación ambiental. • **Residuos Comunes:** Comprenden papeles, plásticos y otros desechos que no representan riesgo biológico ni químico. Se disponen en bolsas negras para su recolección habitual. Se enfatizó la correcta disposición en bolsas y contenedores de colores según la normatividad vigente, con el fin de minimizar riesgos y mejorar la gestión de residuos. Además, se

presentaron casos de estudio sobre errores comunes en la segregación de residuos y sus impactos en la salud y el ambiente.

Tema 4: Técnicas Apropiadas para las Labores de Limpieza y Desinfección

Se presentaron las técnicas recomendadas para garantizar una adecuada limpieza y desinfección de las áreas hospitalarias, abordando los siguientes aspectos clave:

- **Selección de productos desinfectantes:** Uso de hipoclorito de sodio al 5.25% en concentraciones adecuadas para la eliminación de agentes patógenos. Se resaltó la importancia de verificar la concentración correcta para evitar daños en superficies y minimizar la exposición del personal a sustancias irritantes.
- **Métodos de limpieza:** Aplicación de la técnica de barrido húmedo para evitar la dispersión de partículas contaminantes. Se destacaron las diferencias entre limpieza rutinaria y limpieza terminal en áreas críticas.
- **Frecuencia de desinfección:** Se estableció un cronograma detallado para la desinfección de zonas de alto riesgo como quirófanos, áreas de hospitalización, laboratorios y unidades de cuidado intensivo.
- **Uso de elementos de protección personal (EPP):** Implementación obligatoria de guantes, mascarillas, gafas de seguridad y delantales impermeables en el manejo de desinfectantes y residuos hospitalarios. Se discutió la importancia del cambio frecuente de EPP para evitar la contaminación cruzada.
- **Capacitación y sensibilización:** Se enfatizó la necesidad de realizar entrenamientos periódicos al personal en temas de bioseguridad, manejo de residuos y protocolos de desinfección.

METODOLOGÍA

Se utilizó una metodología participativa en la que los asistentes interactuaron en espacios de discusión y resolución de casos prácticos. Se realizaron demostraciones en vivo sobre el correcto manejo de residuos y la aplicación de productos desinfectantes, reforzando el aprendizaje mediante ejemplos reales.

Para evaluar la comprensión de los temas tratados, se aplicaron preguntas dirigidas durante la sesión, y al finalizar se llevó a cabo un **post-test a través de un formulario de Google Forms**, con el fin de medir el nivel de conocimiento adquirido por los asistentes y detectar oportunidades de mejora en la capacitación.

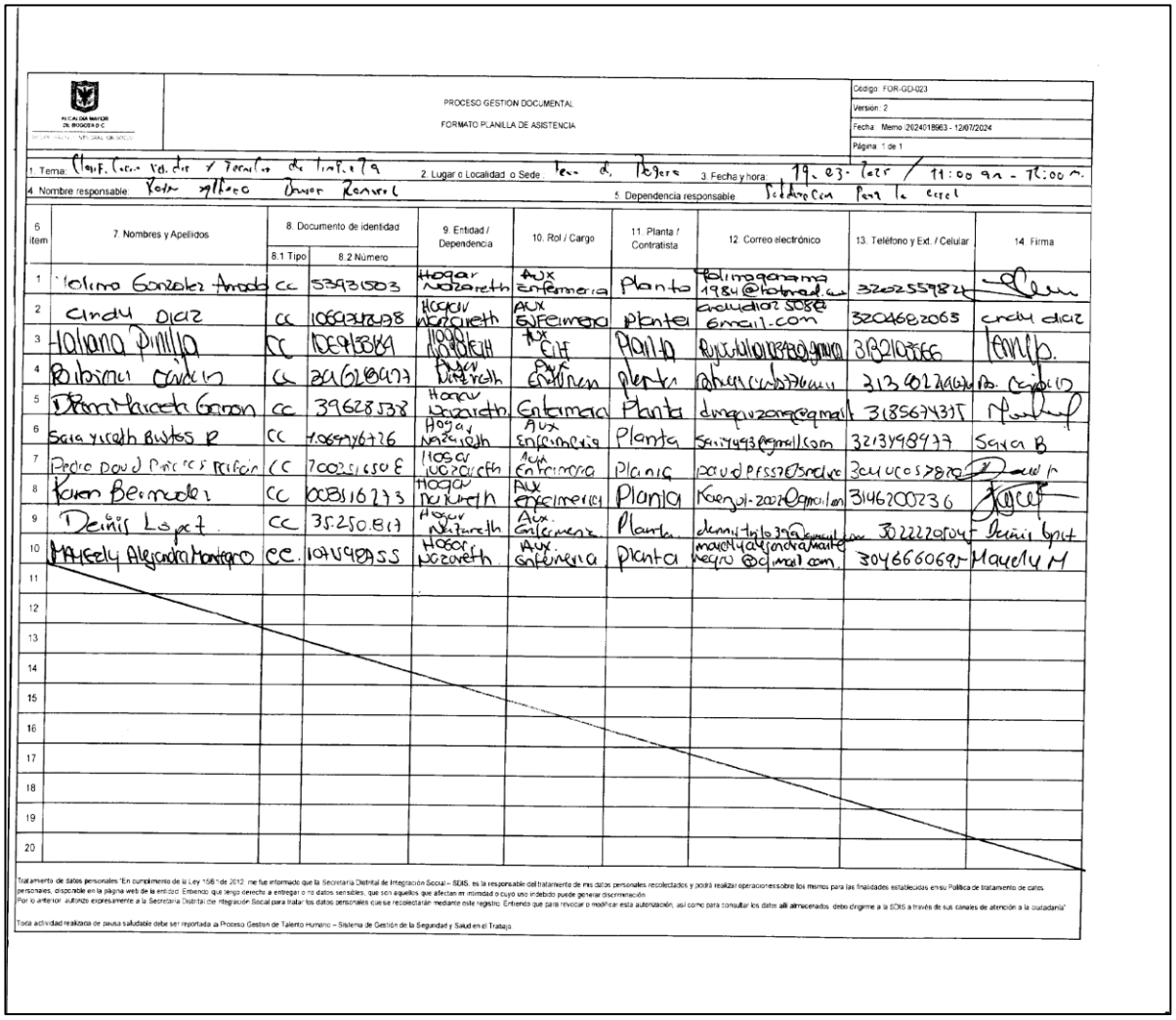
CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

- Se reforzó la importancia de la segregación correcta de residuos desde la fuente.
- Se estableció la necesidad de mejorar la señalización de los puntos de recolección.
- Se acordó realizar inspecciones periódicas para verificar el cumplimiento de las prácticas de limpieza y desinfección.

	• Se programarán capacitaciones adicionales sobre manejo de residuos hospitalarios y protocolos de limpieza. • Se analizarán los resultados del post-test para identificar temas que requieran mayor profundización en futuras capacitaciones.		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	María Rubiela Giraldo Gallego	Coordinadora	CCC Hogar Nazareth
	Royer Alberto Barrios Ramírez	Responsable ambiental	CCC Hogar Nazareth
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	Implementar y cumplir todos los temas socializados y tratados	Talento humano	Todos los días
Próxima reunión	Abril 2025		
Elaboró	Royer Alberto Barrios Ramírez		

ANEXOS SESIÓN 1: 19-03-2025:

PLANILLA DE ASISTENCIA



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO GESTION DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Version: 2
Fecha: Memo 20240189963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Clase. Curso Vd. dio y Formato de tinta 79 2. Lugar o Localidad o Sede: Tesoro d. Bogota 3. Fecha y hora: 19-03-2025 / 11:00 a.m. - 12:00 m.

4. Nombre responsable: Katy Milena Duran Ramirez 5. Dependencia responsable: Subdirección Para la Excel

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Yolima Gonzalez Arado	cc	53931503	Hogar Nazareth	Aux Enfermeria	Planta	Yolimagarama 1984@hotmail.com	3202559824	
2	Cindy Diaz	cc	1069728698	Hogar Nazareth	Aux Enfermero	planta	cindydiaz 508@ gmail.com	3204682065	Cindy diaz
3	Tatiana Pinilla	CC	1069188849	Hogar Nazareth	Aux SST	Planta	tatianapinilla@yahoo.com	3193109566	
4	Roberto Cortes	cc	80162877	Hogar Nazareth	Aux Enfermero	planta	Robertocortes@yahoo.com	3136027406	
5	Diana Marcela Garzon	cc	39628538	Hogar Nazareth	Enfermera	Planta	dianapaz2007@gmail.com	3185674315	
6	Sara Yiseth Bustos R	CC	1069776776	Hogar Nazareth	Aux Enfermeria	Planta	Sarayis493@gmail.com	3213498477	Sayra B
7	Pedro David Pacheco Patiño	CC	1002516508	Hogar Nazareth	Aux Enfermero	Planta	pedrodpps78@hotmail.com	3044605878	
8	Karen Bermudez	CC	1083162773	Hogar Nazareth	Aux Enfermeria	Planta	Karenji-2017@hotmail.com	3146200236	
9	Denis Lopez	CC	35.250.817	Hogar Nazareth	Aux Enfermera	Planta	denislopez39@gmail.com	3022290547	Denis Lpz
10	Maverly Alejandra Montero	CC	1014598355	Hogar Nazareth	Aux Enfermeria	planta	maverly2497@hotmail.com	3046660697	Maverly M
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación. Por lo anterior autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada a Proceso Gestion de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



POS TEST



PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES PGIRHS

10 respuestas

Nombre

10 respuestas

- Cindy Natalia Díaz Hernández
- Karen julieth bermudez farfan
- Mayerly Alejandra que
- Bibiana Astrid cárdenas solorzano
- Pedro david piñeros farfan
- Deinis Lopez
- Tatiana pinilla
- Yolima González Amado
- Diana Marcela Garzon Gacharná
- Sara yiceth bustos rubiano

POS TEST

¿Qué es el PGIRHS?

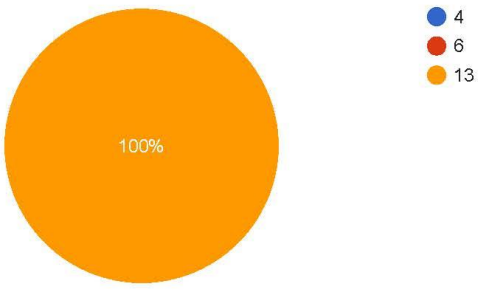
10 respuestas

- Plan de residuos hospitalarios
- Programa donde se clasifica los residuos
- Plan de gestion de residuos hospitalarios
- Recolección de residuos hospitalarios
- Es el plan de manejo de residuos hospitalarios
- Plan de Gestion de residuos Hospitalarios .
- Recolección de residuos hospitalarios
- Plan de gestión integral de residuos sólidos
- Plan gestión residuos hospitalarios
- Plan que maneja los residuos hospitalarios

Copiar

¿De acuerdo al cronograma del PGIRHS cuantos temas son lo que se deben socializar anualmente?

10 respuestas

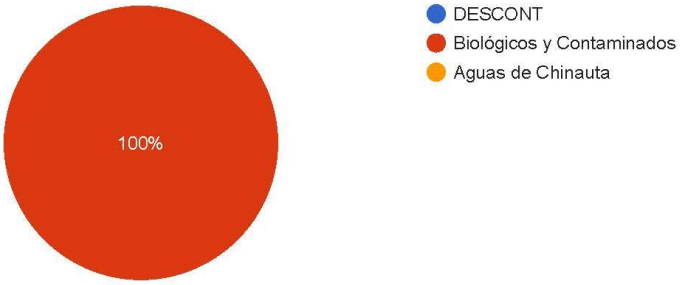


POS TEST

Copiar

¿Cuál es la empresa encarga de la recolección de los residuos hospitalarios y similares en el Hogar?

10 respuestas



Copiar

¿Sabe como se clasifican los Residuos Hospitalarios y Similares?

10 respuestas



Copiar

¿Conoce las técnicas apropiadas para las labores de limpieza y desinfección?

10 respuestas



ANEXOS SESIÓN 2: 20-03-2025:

PLANILLA DE ASISTENCIA

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Codigo: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Retroalimentación validación y tomas de temperatura 2. Lugar o Localidad o Sede: Hogar de Bogotá 3. Fecha y hora: 20-03-2025 / 11:00 am - 12:00 m

4. Nombre responsable: Doris Alexandra Bonilla Ramírez 5. Dependencia responsable: Talento Humano para la Salud

6. Ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	Nora Forero	CC	20822821	H. Nazareth	Aux Enfermería	Planta	noraforerobarbosa@yahoo.es	3115934316	
2	Alexandra Montenegro	CC	1067742570	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	Planta	alejandramontenegro2323@gmail.com	3125437586	
3	Monica Sarmiento	CC	1000396736	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	planta	sarmientomonica00@gmail.com	3222453317	
4	Angie Dwianne Berry	CC	1069743722	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	Planta	dilon_berry@hotmail.com	3212340743	
5	Sandra Guevara	CC	35254116	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	Planta	Sandraguevara1982@gmail.com	3132267232	
6	Yuli Castillo	CC	1070752729	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	Planta	Yulicastillo739@gmail.com	3044666206	
7	Claudia Yamile Saenz	CC	35250601	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	Planta	Yamilasaenz@outlook.com	3143420851	
8	Nelly Leguizamo	CC	53931847	Hogar Nazareth	Aux Enfermería	Planta	nellyleguizamo@hotmail.com	3214761471	
9	Estefani Garavito	CC	1070752893	Hogar Nazareth	Auxiliar Enfermería	Planta	Estefanigaravito2000@gmail.com	3108562881	
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales "En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.

REGISTRO FOTOGRÁFICO



POS TEST



PLAN DE GESTION INTEGRAL DE RESIDUOS HOSPITALARIOS Y SIMILARES PGIRHS

9 respuestas

Nombre

9 respuestas

- Sandra Johana Gaviria Bernal
- Estefany
- Monica Sarmiento
- Yuli Marcela Castillo
- Nora Forero Barbosa
- Claudia sabogal
- Angie borray
- Yeimy Alejandra Montenegro rodriguez
- Luz Nelly Leguizamo Guerrero

POS TEST

¿Qué es el PGIRHS?

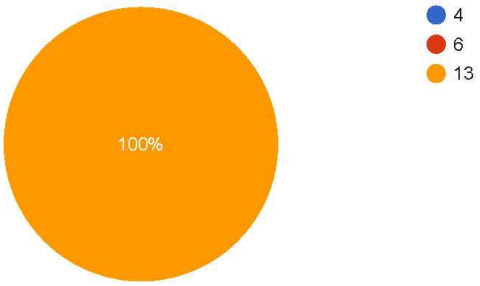
9 respuestas

- Programa de gestión integral de residuos hospitalarios
- Plan de gestion de integral de residuos hospitalarios
- Plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares
- Plan integral de residuos hospitalarios y similares
- Plan de gestión integral de residuos hospitalarios y similares
- Plan integral de residuos hospitalarios y similares
- Plan de gestión de residuos hospitalarios y similares
- Plan de gestion integral de residuos hospitalarios y similares
- Plan de gestión integrar de residuos hospitalarios y similares

Copiar

¿De acuerdo al cronograma del PGIRHS cuantos temas son lo que se deben socializar anualmente?

9 respuestas

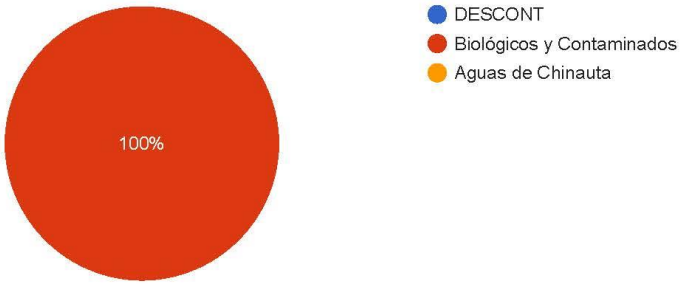


POS TEST

Copiar

¿Cuál es la empresa encarga de la recolección de los residuos hospitalarios y similares en el Hogar?

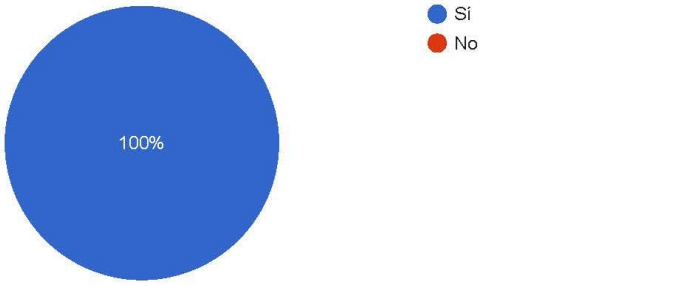
9 respuestas



Copiar

¿Sabe como se clasifican los Residuos Hospitalarios y Similares?

9 respuestas



Copiar

¿Conoce las técnicas apropiadas para las labores de limpieza y desinfección?

9 respuestas

